



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FANETTI ELENA
Indirizzo	
Telefono	
Codice fiscale	FNTLNE65A58I831U
E-mail	<a href="mailto:e.fanetti@asst-valcamonica.it">e.fanetti@asst-valcamonica.it</a>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	18/01/1965

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'1.01.16 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST VALCAMONICA**
- Tipo di azienda o settore *ENTE PUBBLICO*
- Tipo di impiego *ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO*
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE UFFICIO FORMAZIONE**
  
- Date (da – a) Dal 30.11.04 al 31.12.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL DI VALLECAMONICA-SEBINO**
- Tipo di azienda o settore *ENTE PUBBLICO*
- Tipo di impiego *ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO*
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE UFFICIO AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE:**  
*avvio e gestione del servizio*
  
- Date (da – a) Dal 16.03.2001 al 30.11.2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL DI VALLECAMONICA-SEBINO**
- Tipo di azienda o settore *ENTE PUBBLICO*
- Tipo di impiego *ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO*
- Principali mansioni e responsabilità *ASSISTENTE SOCIALE nel settore disabili ed anziani;*  
*Coordinatrice del NIL (Nucleo Inserimenti lavorativi per persone svantaggiate: progettazione e avvio del servizio)*

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 16.11.1999 al 15.03.2001  
**USSL 15**  
*ENTE PUBBLICO*  
*ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO*  
*ASSISTENTE SOCIALE*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.09.1997 al 30.04.1998  
**USSL 15**  
*ENTE PUBBLICO*  
*ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO*  
*ASSISTENTE SOCIALE*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.06.1994 al 15.11.1999  
**COOPERATIVA SOCIALE “IL CARDO”**  
*ENTE PRIVATO*  
*ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO*  
*COORDINATRICE CENTRO SOCIO EDUCATIVO: gestione del servizio, progettazione, sviluppo nuovi servizi sociali, responsabile del personale, della progettazione educativa, della formazione del personale*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 16.07.1991 al 27.08.1992  
**COMUNE DI BERGAMO**  
*ENTE PUBBLICO*  
*ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO*  
*ASSISTENTE SOCIALE*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da giugno 1989 ad agosto 1990  
**COOPERATIVA SOCIALE “AZZURRA”**  
*ENTE PRIVATO*  
*ASSUNZIONE*  
*EDUCATRICE PER DISABILI*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 26.02.1990 al 26.11.1990  
**COMUNE DI LOSINE – COMUNE DI ESINE - USSL 37 -**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<b>ENTE PUBBLICO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<b>CONTRATTO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>ASSISTENTE SOCIALE</b>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<i>Dal 1979 al 1983</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>Istituto Magistrale Statale "G. Tovini" con sede in Breno</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Lingua e letteratura italiana, lingua e letteratura latina, lingua e letteratura straniera (francese), matematica, didattica, storia, geografia, scienze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>Diploma di scuola Magistrale – Votazione 55/60</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>1984-1986</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>Scuola Regionale per Operatori Sociali IAL-CISL di Brescia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Sociologia, psicologia, diritto, scienze sociali, metodologia della ricerca, servizi sociali, servizi educativi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>Diploma di Assistente Sociale conseguito il 26/06/1986</b>
	<b>Votazione 108/110</b>
	<b>ora Laurea triennale in Scienze sociali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	
	<b>Dal 1993 al 2003</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>'Università degli Studi di Verona - Facoltà di Scienze dell'Educazione</b>
	<b>Laurea in scienze dell'educazione con indirizzo "Esperto nei processi formativi"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Storia della Filosofia, pedagogia, sociologia dell'organizzazione, didattica, archivistica, educazione degli adulti, docimologia, psicologia generale, psicologia sociale, informatica, lingua francese, filosofia teoretica A e B, geografia politica ed economica, sociologia, storia medioevale, storia moderna, storia della pedagogia, sociologia della conoscenza.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<i>In data 5 giugno 2003: laurea in Scienze dell'Educazione, indirizzo "Esperto nei processi formativi" con valutazione 101/110</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	
	<b>Dal 07.04.2008 al 21.10.2008</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>Corso di aggiornamento per Dirigenti e Funzionari amministrativi delle Aziende Sanitarie pubbliche e private della Regione Lombardia"presso IREF Scuola di Direzione in Sanità di 95 ore</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Economia sanitaria, gestione del budget, politica sanitaria, gestione risorse umane
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	
	<b>Dal 20 marzo 2009 al 16 novembre 2010</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di</li> </ul>	<b>Master di I livello "Il paradigma sistemico nella pratica</b>

Istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### **professionale della relazione di aiuto” di n° 126 ore**

*Scuola di psicoterapia- Mara Selvini Palazzoli- Brescia*

La comunicazione, il Genogramma, la relazione di aiuto, il colloquio sistemico, modelli operativi interni (moi) e stili comunicativi, individuo - diadi – sistemi  
contesto, analisi della domanda, analisi della risposta.

Dal 2014 al 10 giugno 2017

#### **Diploma di counsellor professionista a seguito di Corso triennale presso la scuola di “Sintema” BG riconosciuto dal CNCP ai sensi della Legge 4/2013**

Lezioni teoriche, training group, seminari intensivi sulle tematiche della relazione di aiuto e della consulenza, applicate al singolo e al gruppo, la gestione di un gruppo, il coordinamento di un'équipe, l'elaborazione delle situazioni conflittuali, le tecniche di colloquio, il counselling organizzativo (psicopedagogia, diritto, deontologia, psicologia delle interazioni sociali, psicologia e sociologia della famiglia, consulenza organizzativa).

**Italiano**

**Francese**

Buona

Buona

Buona

Nel ruolo di coordinatrice svolto durante il mio percorso lavorativo e formativo ho sviluppato competenze relazionali, di gestione del gruppo di lavoro, di comunicazione sia con il personale gestito che con l'utenza esterna come ad esempio amministratori di enti pubblici, enti privati, familiari degli utenti, docenti esterni, enti istituzionali regionali e nazionali, rete dei formatori a livello provinciale e regionale.

Ho maturato nel corso della mia carriera capacità di

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

progettazione, avvio e gestione di servizi, in particolar modo nell'ambito sociale e sanitario; nello specifico la funzione di coordinamento ha richiesto l'utilizzo di competenze relative alla gestione del personale (assunzione e coordinamento tecnico), del budget, dei volontari e all'organizzazione dell'attività.

Dal 2003 sono titolare della Posizione Organizzativa presso l'Ufficio Formazione dell'Asl di Vallecamonica-Sebino ora ASST della Valcamonica. La Posizione sopracitata prevede il coordinamento del personale assegnato, l'attività di raccolta fabbisogno formativo presso le strutture appartenenti all'ASST, la valutazione dell'intervento formativo a supporto dell'analisi organizzativa, la progettazione, l'organizzazione e l'erogazione di tutta l'attività formativa del personale sanitario e amministrativo e la gestione del budget destinato annualmente.

#### **L'ufficio Formazione aziendale è Provider Regionale per la formazione ECM, con certificazione di qualità ISO 9001:2015.**

La gestione dei percorsi formativi al personale sanitario richiede l'invio dei Flussi certificati al Co.GeA.P.S. (Consorzio Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie di Agenas - Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali - in convenzione con il Ministero della Salute).

Dall'11.04.2008 componente del **Gruppo di Coordinamento di Risk Management aziendale.**

Dal 2005 componente del **Comitato scientifico** per la formazione.

Dal 2007 al 2016 componente come segreteria del Nucleo di Valutazione della formazione.

Dal 12.8.2010: componente del gruppo operativo Aziendale Dedicato (GAD) alla prevenzione delle cadute dei pazienti.

Dal 23 novembre 2011 al 22 giugno 2016 Presidente del CUG aziendale (Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni).

Da giugno 2010 al 24 maggio 2014 esperienza amministrativa presso il Comune di Edolo (BS) in qualità di "Assessore ai servizi sociali e politiche per la famiglia".

Da luglio 2016, nell'ambito del tirocinio con la scuola di counselling Sintema, promuovo, con due counsellor e una psicologa, l'avvio dello "Sportello Spazio tempo per l'ascolto" presso l'Ospedale di Esine - ASST della Valcamonica rivolto ai pazienti, parenti ed operatori in ambito oncologico.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona capacità di uso del PC: (Word, Excel, Power Point), Open Office, software gestionali per la formazione (progettazione, gestione presenze, attestati, budget).

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

– 13.11.2007 : Membro della **commissione per l'esame di Laurea in Infermieristica** presso l'Università di Medicina e

*Competenze non precedentemente indicate.*

Chirurgia di Brescia.

- dall' A.A 2006/2007 all'AA 2008/2009: Relatrice di numerose Tesi di Laurea
- 14.11.2008 : Membro della commissione per l'esame di Laurea in Infermieristica presso l'Università di Medicina e Chirurgia di Brescia. AA 2007/2008 sessione novembre 2008
- 6.11.2009 : Membro della commissione per l'esame di Laurea in Infermieristica presso l'Università di Medicina e Chirurgia di Brescia.
- 23 marzo 2018:**Certificazione di Auditor Interno dalla società Euro Quality**
- dal 26/6/2019 **Componente della Commissione ECM e dell'Osservatorio Regionale** della qualità dell'Educazione Continua in Medicina (DGR 9280 /2019)

ATTIVITÀ DIDATTICA  
*Competenze non precedentemente indicate.*

- Dall'anno scolastico 2003/04 all'anno scolastico 2011/2012 svolge l'incarico di **docente di Pedagogia sociale e delle organizzazioni** presso il corso di laurea per infermieri dell'Università di Chirurgia e Medicina di Brescia, sez. Esine per un totale di 20 ore annue

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Iscritta all'albo degli Assistenti Sociali sezione A -Assistenti sociali specialisti al n°425 dal 23.12.2002 e alla sezione B al n° 812 dal 29.04.1995
- Iscritta al CNCP (Coordinamento Nazionale Counsellor Professionisti ) dal 2018

**ALLEGATI:** Si allega Portfolio della Formazione.

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Pertanto dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.*

Malonno 31/12/2021

F.TO ELENA FANETTI